



АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АБАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023

с. Турово

№ 25

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Туровском сельсовете Абанского района Красноярского края», утвержденным решением Туровского сельского Совета депутатов от 22.08.2022 № 22-75Р, руководствуясь статьёй 55 Устава Туровского сельсовета Абанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения, согласно приложению к Постановлению.
2. Постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Туровский сельсовет Абанского района в сети Интернет и опубликовать в периодическом печатном издании «Сельские вести».
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Туровского сельсовета



Черкасова
Е.А. Черкасова

Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета поселения

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Туровском сельсовете Абанского района Красноярского края», утвержденным решением Туровского сельского Совета депутатов от 22.08.2022 № 22-75Р.

2. Главные администраторы обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения (далее – главные администраторы) утверждается постановлением администрации Туровского сельсовета Абанского района Красноярского края в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. В процессе осуществления бюджетных полномочий главные администраторы:

а) в течении пяти рабочих дней после официального опубликования решения Туровского сельского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года:

- формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета (далее – администраторы);

- принимают правовые акты, наделяющие главных администраторов и находящиеся в их ведении казенные учреждения полномочиями администраторов доходов бюджета и устанавливающие перечень администрируемых доходов бюджета;

б) осуществляет финансовый контроль за полнотой и своевременностью осуществления подведомственными администраторами функций администрирования доходов;

в) формируют и представляют в финансовое управление администрации Абанского района (далее – финансовый орган) следующие документы по администрируемым доходам:

- сведения, необходимые для составления прогноза социально-экономического развития и проекта бюджета;

- прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации Туровского сельсовета Абанского района;

- аналитические материалы по исполнению администрируемых доходов бюджета в установленные финансовым органом сроки;
- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;
- сведения, о закрепленных за ними источниках доходов, для включения их в реестр источников доходов бюджета поселения;
- г) формируют и представляют сводную бюджетную отчетность доходов бюджета по формам, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;
- д) устанавливают порядок предоставления подведомственными администраторами бюджетной отчетности и иных сведений, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;
- е) в случае необходимости осуществляют полномочия администратора доходов бюджета;
- ж) доводят правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка, до администраторов не позднее 3 рабочих дней со дня их принятия;
- з) в случае внесения изменений в перечень администраторов и (или) перечень доходов, в отношении которых главный администратор наделен полномочиями главного администратора доходов бюджета, в течении 10 рабочих дней со дня внесения таких изменений вносят изменения в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка;

5. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 4 Порядка, должны содержать:

а) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) требование об установлении администраторами порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам);

г) требование об установлении администраторами по согласованию с главным администратором регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

д) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов;

6. Главные администраторы, осуществляющие полномочия администратора доходов бюджетов, устанавливают:

а) порядок обмена информацией между структурными подразделениями главного администратора в целях организации учета администрируемых доходов (в том числе обеспечение обмена информацией о

принятых финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджет по установленным формам);

б) регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов главные администраторы в течении пяти дней с момента такого изменения доводят эту информацию до финансового органа.